

秦皇岛市公共机构节能工作协调领导小组 办 公 室 文 件

秦公节能办〔2023〕3号

秦皇岛市公共机构节能工作协调领导小组办公室 关于印发《秦皇岛市党政机关食堂反食品浪费 工作成效评估和通报制度》的通知

各县区（含秦皇岛开发区、北戴河新区）机关事务管理部门、市直各部门：

为深入贯彻党的二十大精神，全面落实习近平总书记关于制止餐饮浪费行为的重要指示精神和河北省机关事务管理局印发《河北省党政机关食堂制止餐饮浪费行为管理规范》、市发改委印发《秦皇岛市粮食节约和反食品浪费2023年工作要点》等文件精神，按照市委、市政府有关工作部署要求，认真做好我市党政机关食堂反食品浪费工作，制定了《秦皇岛市党政机关食堂反食品浪费工作成效评估和通报制度》，现印发执行。

全市各级党政机关要按照《制度》要求抓好食堂反食品浪费工作落实，机关事务管理部门要抓好本级党政机关食堂反食品浪费工作的督导检查 and 成效评估，相关评估情况在一定范围内予以通报。各级学校、医院等各类公共机构职工食堂也应当按照此《制度》执行。

秦皇岛市公共机构节能工作协调领导小组办公室

2023年8月4日

联系人：韩品丹

联系电话（传真）：3220731

秦皇岛市党政机关食堂 反食品浪费工作成效评估和通报制度

为深入贯彻落实习近平总书记关于制止餐饮浪费行为的重要指示精神和《中华人民共和国反食品浪费法》有关规定，按照市委、市政府有关工作部署，市机关事务管理局、市外事商务局、市市场监督管理局、市文明办、市直工委等单位联合制定实施党政机关食堂反食品浪费工作成效评估和通报制度，进一步推动和加强机关食堂反食品浪费管理。

一、评估主体

（一）评估对象。全市党政机关食堂（包括党政机关、人大机关、行政机关、政协机关、监察机关、审判机关、检察机关，以及工会、共青团、妇联等人民团体和参照公务员法管理的事业单位自营食堂和委托餐饮服务企业运营的食堂）。

（二）责任主体。评估对象的管理机构。

（三）管理部门。机关事务管理部门是实施党政机关食堂反食品浪费工作成效评估和通报制度的牵头部门。会同本级外事商务、市场监管、文明办、工委等部门建立健全本级党政机关食堂反食品浪费工作成效评估和通报制度，监督责任主体实施评估和通报制度，指导下级机关事务管理部门实施党政机关食堂反食品浪费工作成效评估和通报制度。

二、评估内容

（一）健全反食品浪费组织领导。明确机构和人员负责本部门、本单位食堂制止餐饮浪费管理工作。依据工作需要制定相关工作方案和工作流程，方案应包括领导体系、责任分工、任务要求、日常管控等内容，各项工作做到专人负责、专人检查、定期总结。将机关食堂反浪费工作纳入公共机构节能管理和节约型机关建设的重要内容。

（二）强化食品源头管理。食品加工要加强计划性，建立每周食谱制，加强食堂经济核算和成本控制管理，合理制定原材料采购计划。原材料实行定点采购，做到价格合理、质量可靠、数量准确、品种正确。加强入库、贮存、出库三个环节的科学管理，做到出入库货物数量准确、质量合格，贮存各种材料要按食材特性分类存放，严格遵循先进先出先用原则。

（三）推行食品科学加工。完善加工制作程序，严格遵守加工环节的安全卫生操作规范和工作流程，提高食谱编制水平，按照健康、从简原则，坚持低油、低糖、低盐的健康饮食，合理搭配菜品，注重营养平衡。切配加工要根据菜品需求，最大限度保留可食用部分，充分利用蔬菜的叶、根、茎等边角余料，在二次精加工创新制作上下功夫，研究推出一料多菜、一菜多味，做到物尽其值、能用尽用，确保发挥食材最大使用价值。

（四）推行科学精细供餐。科学优化供餐方式，在精细化管理上下功夫，采用多备半成品、少炒勤炒、现吃现炒等方法，做到按需供餐，避免剩余。对部分小吃、主食研究推出半份、小份或

减量等方式，方便就餐人员按需用餐。加强厨师队伍技能培训学习，采用多种方式开展厨师技术交流学习，提升厨师技术更新能力，避免因饭菜制作不精、口味不佳造成剩餐。

(五)严格资源消费管理。建立食堂水、电、气等各种能源资源节约管理措施。坚决做到“三关一闭”(关水、关电、关气、闭门)，杜绝“长明灯”“长流水”现象。要充分利用自然光源，在条件允许的情况下，尽量不开或少开照明灯，严格制定空调使用时间和设定温度，将责任落实到人。加强用水设备的日常维护管理，及时更换老化管线设备，安装或使用节水龙头等节能设备，在洗菜、洗碗、清扫卫生等用水大项中，要严格操作标准，避免过度用水。停止使用不可降解一次性塑料制品。

(六)规范厨余垃圾管理。严格按照《中华人民共和国固体废物污染环境防治法》有关规定，设置其他垃圾和厨余垃圾两种收集设施，严格执行厨余垃圾单独收集、分类存放、定点投放制度。与具备处理资质的专业机构签定收运协议，并及时进行收运、处理，建立厨余垃圾处理台帐制度。有条件的可安装厨余垃圾就地资源化处理设备。

(七)落实监督检查机制。设置节约用餐监督管理员，要配戴有明显标识的胸章或袖标，亮明身份，加强就餐期间巡检，对不能适度取餐、大量浪费等行为及时制止。完善监控设备，在餐厅显著位置及餐盘回收处加强视频监控，设立餐饮浪费行为曝光台，对浪费行为进行曝光。

(八)加强宣传培训教育。将厉行节约、文明就餐、垃圾分类等内容纳入干部职工培训体系,积极组织开展多样化、常态化的节约教育活动,倡导文明、健康、节约、环保的消费方式。在办公区域、餐饮场所利用电子屏、宣传栏、餐桌提示牌等方式营造节约光荣、浪费可耻的宣传氛围。

(九)推进节约工作创新。利用互联网+、大数据分析等方式推进反食品浪费工作。要实时评估通报工作成效,总结形成可复制、可推广的好经验、好做法,及时分享节约成果,在反食品浪费技术、管理等方面形成创新性成果且成效显著。

三、评估标准

(一)参考依据。党政机关食堂反食品浪费工作成效评估,参照《秦皇岛市党政机关食堂反食品浪费工作评价细则》标准。(具体细则见附表)

(二)考核办法。《秦皇岛市党政机关食堂反食品浪费工作评价细则》由组织领导、源头计划管理、过程控制管理、能源资源节约和厨余垃圾处理、监督评估管理、教育宣传引导 6 类指标组成,每类指标均包括评价内容和评价细则。总分设 100 分,县级及以上单位分值达到 90 分为达标,95 分以上为优秀;乡镇单位分值达到 85 分为达标,90 分以上为优秀。

四、评估方式

(一)内部评估。评估对象应当每日监测食品浪费情况,定期开展反食品浪费工作自查,针对责任主体评估发现的问题和不

足，及时进行整改。责任主体应当在每季度末，对照成效评估标准，对管理范围内的评估对象实施评估，在下季度初将评估结果报送本级机关事务管理部门。

（二）抽查评估。机关事务管理部门会同外事商务、市场监管、文明办、工委等部门，对本级管理范围内的机关食堂实施抽查评估，全年累计抽查评估比例不低于食堂总数的 50%，每 2 年实现评估全覆盖。机关事务管理部门应当会同有关部门，于每年 10 月底前对下级机关事务管理部门管理范围内的评估对象实施年度抽查评估，每级不少于 4 家食堂。

五、结果应用

（一）评估结果通报。机关事务管理部门应当会同有关部门，在抽查评估后，及时向责任主体和评估对象通报抽查评估结果，同时梳理总结典型成果，选树一批厉行节约反对食品浪费的“绿色食堂”示范案例，组织召开经验分享会，形成学示范、促交流、争先进的良好氛围。

（二）纳入考核体系。机关食堂反食品浪费工作纳入文明单位测评体系，机关食堂反食品浪费工作成效评估和通报制度建立实施情况纳入公共机构节约能源资源考核、节约型机关和节约型公共机构示范单位创建活动内容。

（三）抓好整改落实。对评估等级为不合格的食堂，机关事务管理部门要督促其责任主体及时跟进整改进度，限期指导完成整改，并组织开展整改复查，确保整改到位，对整改复查仍不合格

的进行通报批评。

六、工作保障

（一）提高政治站位。深刻理解和把握反食品浪费工作的政治要求和现实意义，切实承担维护国家粮食安全、引领节约社会风尚和节约资源保护环境的政治责任。

（二）加强组织保障。机关事务管理部门要加强与外事商务局、市场监管、文明办、工委等部门的沟通协调，形成工作合力。鼓励有条件的地区引入第三方机构参与评估工作。

（三）强化宣传引导。加大有关法律法规和制度标准宣传，注重挖掘先进典型，推广经验做法，努力营造浪费可耻、节约为荣的氛围。

（四）做好核实备案。机关事务管理部门在前期摸底基础上，要进一步核实确认管理范围内的党政机关食堂基本情况。

（五）其他公共机构食堂。学校、医院等其他公共机构职工食堂参照本《制度》执行。

附件：秦皇岛市党政机关食堂制止餐饮浪费行为工作评价细则

秦皇岛市党政机关食堂制止餐饮浪费行为工作评价细则

单位（盖章）：

总评分：

序号	评价项目	评价内容	评价细则	分值
1	组织领导 (10分)	明确机构、专人负责食堂节约管理工作	1. 明确了负责制止餐饮浪费行为的机构，得 2 分。	
			2. 明确专人负责制止餐饮浪费行为，得 3 分。	
		制定食堂制止餐饮浪费行为工作方案	1. 制定制止餐饮浪费行为工作方案，得 3 分。	
			2. 方案中包含领导体系、责任分工、任务要求、日常管理等，每包含一项得 0.5 分，最高得 2 分。	
2	源头计划管理 (20分)	建立用餐预约登记制度	1. 采取有效方式，每餐提前统计用餐人数，得 3 分。	
			2. 合理制定食材采购计划并实施，得 3 分。	
		规范食材采购验收程序	1. 供应商档案（含营业执照、食品经营许可证、食品合格证或同批次食品检验合格报告等）齐全，得 2 分。	
			2. 食材进货票据齐全，得 2 分。	
			3. 进货登记台账齐全，得 2 分。	
		落实食材贮存保管要求	1. 贮存设施设备符合冷藏、冷冻、分类分区控制和虫害控制等要求，得 3 分。	
			2. 食材使用遵循先进先出先用原则，无过期情况，得 5 分。	

序号	评价项目	评价内容	评价细则	分值
3	过程控制管理 (20分)	充分利用食材	1.推广一料多菜、一菜多味,对蔬菜根、茎、叶等边角余料进行充分利用,食材综合利用率达到90%以上,得5分。	
			2.不断优化菜谱结构和菜肴口味,研发新式菜品,得3分。	
		合理加工制作	做到一锅菜多锅炒、多备半成品、少炒、勤炒,得5分。	
		科学精细供餐	1.采用自助餐,得2分。 2.推出多种分量菜式,菜品分为一份、半份等多种形式,主食分为大份、小份,得5分。	
4	能源资源节约 和厨余垃圾处理 (20分)	能源资源节约	1.制定水、电、气等能源资源节约管理操作规范或制度,得3分。	
			2.食堂、厨房使用节水、节电设备和节气灶具,得4分。	
			3.杜绝使用一次性餐具,得3分。	
		厨余垃圾处理	1.餐厅和厨房设置厨余垃圾、其他垃圾分类投放容器,并做到分类投放,得4分。	
			2.与具备处理资质的专业机构签订收运协议,并及时进行收运、处理,得3分。	
			3.建立厨余垃圾处理台账,得3分。	

序号	评价项目	评价内容	评价细则	分值
5	监督评估管理 (15分)	建立监督检查机制	1. 建立食堂用餐监督管理制度，得3分。	
			2. 设立制止餐饮浪费督导员，得2分。	
			3. 食堂明显位置设置曝光台，得2分。	
			4. 在餐盘回收处设置电子监控设备，得2分。	
		加强菜谱评估调整	1. 建立每周营养食谱制度，采用合适方式提前公布，得2分。	
6	教育宣传引导 (15分)	将厉行节约、文明就餐、垃圾分类等内容纳入干部职工培训体系	2. 及时征求干部职工意见，调整菜谱菜品，得2分。	
			3. 利用大数据积累和定量分析，动态做好菜品调整，得2分。	
			1. 将厉行节约、文明就餐、垃圾分类等内容纳入干部职工培训体系，得3分。	
		积极营造节约氛围	2. 组织开展节约粮食、垃圾分类等内容的干部职工培训，得3分。	
			1. 每年度开展厉行节约反对浪费主题活动，得4分。	
			2. 在办公区域、餐饮场所利用电子屏、宣传栏、餐桌提示牌等宣传“厉行节约反对浪费”理念，得5分。	

- 1、《秦皇岛市党政机关食堂制止餐饮浪费行为工作评价细则》根据《河北省党政机关食堂制止餐饮浪费行为管理规范》制定，用于全市各级党政机关食堂制止餐饮浪费行为工作的管理及考核评价指南。
- 2、《秦皇岛市党政机关食堂制止餐饮浪费行为工作评价细则》由组织领导、源头计划管理、过程控制管理、能源资源节约和厨余垃圾处理、监督评估管理、教育宣传引导6类指标组成，每类指标均包括评价内容和评价细则。总分设100分，县级及以上单位分值达到90分为达标，95分以上为优秀；乡镇单位分值达到85分为达标，90分以上为优秀。
- 3、全市各级学校、医院等各类公共机构职工食堂应当按照此《细则》执行。

